

# 新北市九大分區資訊組長專業社群召集學校聯席會議

## 101 學年度第 4 次會議紀錄

會議時間：101 年 12 月 4 日（星期二）上午 10 時

會議地點：新北市教育研究發展中心 3 樓藍館

主持人：王科長瑞邦

主席致詞：略

紀錄：謝佳頻

### 壹、上次會議追蹤列管事項：

- 一、第二、四、五案解除列管；第一、三案持續列管。
- 二、第三案第 1-3 點解除列管，請大維將彙整之資訊設備保固資料 mail 予各分區；另第 4 點持續列管，請大維洽請廠商提供學校端誤報情形(含誤報地區、誤報類型...等)，整理後提下次會議報告。
- 三、第五案仍請各校持續協助蒐集局端公文(文內明確提及運用資訊課程進行者)，並提供予佳頻彙整。

案號	案由	辦理人	列管情形
一	成立各校系統管理師編制案。	瑜玟股長	<input type="checkbox"/> 結案撤管 <input checked="" type="checkbox"/> 持續列管
二	有關校務行政系統： 1. 校內填報模組，教師填報後並不會顯示「已填報」一案 →已修正完畢。 2. 校內填報模組，請於導師室中增加年段的選項，以利於發佈對象的選取一案 →已連繫全誼將本案列於 101 學年度下學期工作清單進行修改。	大維	<input checked="" type="checkbox"/> 結案撤管 <input type="checkbox"/> 持續列管
三	有關資訊設備報修情形，請大維於就下列事項提會報告： 1. cc 平台報修之 SOP(需含各校資訊組長先進行初步故障排除部分)。 2. cc 平台之合約主要內容。 3. cc 平台保固之設備內容。 4. 請統計學校端誤報情形，以利分析原因。 →請大維洽請廠商提供學校端誤報情形(含誤報地區、誤報類型...等)，整理後提下次會議報告。	大維	第 1-3 項結案撤管，第 4 項持續列管。

四	國際教育網站合約並未結合單一認證且亦已驗收完畢。	大維	<input checked="" type="checkbox"/> 結案撤管 <input type="checkbox"/> 持續列管
五	節電、避難、資安等課程占用正規資訊課程案： →由於多數業管科室並未要求各校須於資訊課實施，佐證資料不足，暫予解列。	佳頻	<input checked="" type="checkbox"/> 結案撤管 <input type="checkbox"/> 持續列管

## 貳、業務報告：略

### 參、主席裁示暨決議事項

- 有關 101 學年度下學期之資訊組長相關增能研習，請同仁儘可能錯開每月第一、三週的星期二，或將課程安排於寒暑假，以提高參訓人數。
- 102 年度國中小「電腦設備及管理費」補助經費將以本局核定之「各校 101 學年度普通班級數」為基準進行設算，本案簽陳通過後，補助額度及支用方式將儘速函知各校。
- 101 學年度未來教室期末全區工作坊訂於 12 月 25 日(星期二)9 時至 13 時假本市教研中心三樓紅館辦理(公文已函知各校)。

### 柒、提案討論

案由一：校務行政系統研習模組請增加報表功能，以便於查詢各種研習資訊以及校內已完成研習的人員名冊。【三重區】

決議：請大維參考全國教師在職進修網之相關功能，洽全誼進行模組修改。

案由二：提供研習證書登錄及查詢功能，以方便個人研習護照管理及學校辦理研習的參考。  
【三重區】

決議：本案錄案不列管，研提資教股業務聯繫會報進行討論。

案由三：局裡會議時，麻煩提議局端將「台北市線上資料庫」  
<http://db100.hphs.tp.edu.tw/index.asp> 納入本市「新北市雲多博物館」中，  
嘉惠本市學生及教職人員運用。【瑞芳區】

決議：本案錄案不列管，列黃金雙子城合作案提案，請台北市就「提供本市師生使用台北市線上資料庫操作權限之可行性」進行研議。

### 捌、臨時動議

- 有關 102 年度九大區中心學校運作經費，請佳頻於會後提供經費概算表範本予各區，並請各區於 12 月 28 日前回傳修正後之經費概算表，俾供佳頻彙整簽核。
- 有關學期初提供各校資訊組長填寫之業務問卷，請東森老師於下次會議提供問卷草案

俾就內容進行討論。

玖、散會(時間：上午 12 時 00 分)